

Рассмотрено на Педагогическом совете
МБОУ СОШ № 8
имени И.В.Орехова
протокол № ___ от ___ 2012 года

Утверждаю _____
Директор МБОУ СОШ № 8
имени И.В. Орехова
Е.Д. Саламахина
(приказ № ___ от _____ года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. В соответствии со статьей 10 Закона Российской Федерации «Об Образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1, Типовым положением об общеобразовательном учреждении (постановление Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196 с учетом потребностей и возможностей обучающихся образовательные программы могут осваиваться в различных формах обучения: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, в форме семейного образования, экстерната, по индивидуальному учебному плану, ускоренному курсу обучения.
- 1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану регламентируется Уставом общеобразовательного учреждения и другими предусмотренными уставом локальными актами.
- 1.3. Под индивидуальным учебным планом (ИУП) понимается совокупность учебных предметов (курсов), выбранных для освоения обучающимся из учебного плана общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану организовано для обучающихся с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива (класса).
- 1.5. Основанием для организации обучения по ИУП является заключение психолого-медико-педагогического консилиума общеобразовательного учреждения (при наличии специалистов) или районной психолого-медико-педагогической комиссии. Освидетельствование детей, нуждающихся в обучении по ИУП по социально-педагогическим показаниям, проводится на базе Психологического центра диагностики и консультирования по рекомендациям общеобразовательных учреждений с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.6. Настоящее Положение определяет порядок организации и получения образования по индивидуальному учебному плану обучения в МБОУ СОШ № 8 имени И.В. Орехова.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ.

2.1. Перейти на обучение по индивидуальному учебному плану могут обучающиеся на первой, второй и третьей ступени общего образования следующие категории учащихся:

- часто болеющие дети, имеющие по болезни большое количество пропусков учебных занятий, но не имеющих медицинского заключения клинико-экспертной комиссии центральной районной больницы об индивидуальном обучении по специальным программам на дому;

- дети-переростки, вынужденно не посещающие общеобразовательное учреждение из-за частого переезда родителей и смены места жительства;

- дети, испытывающие проблемы в языковом общении при обучении;

- дети, не посещавшие начальную школу до 9-11 лет

- дети, имеющие длительный перерыв в обучении

- дети до 15 лет из малообеспеченных семей, находящихся в тяжелой жизненной ситуации, вынужденные работать;

2.2. Обучающийся вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательном учреждении в иной форме обучения.

2.3. Для перевода обучающегося на индивидуальный учебный план необходимо:

- заявление на имя директора школы от родителей (законных представителей) с указанием причины перевода и предоставлением подтверждающих документов;

- заключение психолого-медико-педагогического консилиума или психолого-медико-педагогической комиссии;

- решение педагогического совета школы о переводе на индивидуальный план обучения;

- приказ по школе о переводе на индивидуальный план обучения;

- график консультаций, учебных занятий, зачетов и контрольных работ для учащегося, переведенного на индивидуальный план обучения.

- договор с родителями (законными представителями).

2.4. Индивидуальный учебный план для указанных категорий обучающихся утверждается общеобразовательным учреждением самостоятельно и составляется из расчета не менее:

в I - IV классах - 8 часов в неделю,

в V - VII классах - 10 часов в неделю,
в VIII-IX классах - 11 часов в неделю,
в X-XI (XII) классах - 12 часов в неделю.

2.5. Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется образовательному учреждению с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, медицинских рекомендаций.

2.6. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается руководителем образовательного учреждения.

2.7. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, выпуске из образовательного учреждения вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.8. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

2.9 Учащиеся вносятся в классный журнал соответствующего класса, с указанием номера приказа о переводе на индивидуальный план обучения.

2.10 Отметки за знания учащихся выставляются учителями в этот же классный журнал.

2.11 В личном деле учащихся находится заявление родителей (законных представителей) на перевод ребенка на индивидуальный учебный план обучения и приказ о его переводе.

3.ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН.

3.1 Обучающийся имеет право:

- пользоваться библиотечным фондом школы в соответствии с установленным порядком;
- получить консультации учителей по предметам.

3.2. Обучающийся обязан:

- выполнять учебный план;
- проходить промежуточную и итоговую аттестацию.

3.3. Учреждение имеет право:

- устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ;
- оказывать в установленном порядке промежуточную и итоговую аттестацию.

- переводить обучающегося в последующий класс, в класс компенсирующего обучения, оставлять на повторный курс в установленном порядке по решению педагогического совета школы на основании результатов промежуточной аттестации;
- расторгнуть договор, если учащийся по итогам четверти имеет две и более не удовлетворительные оценки.
- отказать обучающемуся в выдаче документа государственного образца в случае невыполнения им требований Положения об итоговой аттестации выпускников государственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации;

3.4. Учреждение обязано:

- проводить промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся;
- обеспечить обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- предоставлять обучающемуся учебную и методическую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения.

3.5. Родитель (законный представитель) имеет право:

- получать в Учреждении консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося;
- знакомиться с результатами аттестации;
- присутствовать вместе с обучающимся на консультациях;
- расторгнуть договор и перевести своего ребенка на иную форму обучения на любом этапе обучения.

3.6. Родитель обязан:

- обеспечить явку обучающегося на консультации, промежуточную и итоговую аттестацию;
- отвечать за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными стандартами;
- выполнять заключенный со школой договор.

4. КАДРОВОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

4.1. С учащимся или группой учащихся, находящихся на индивидуальном учебном плане обучения, занятия проводят учителя по расписанию, утвержденному руководителем школы, во внеурочное время.

4.2. Заработная плата учителям выплачивается за фактическое число часов преподавательской работы в неделю за счет средств бюджета общеобразовательного учреждения.

4.3. Для организации занятий с учащимися, находящимися на индивидуальном плане обучения, предоставляются учебные кабинеты и лаборатории.